

Bungert P2

**Dealer
Management
System**

– Inventur –

Inhaltsverzeichnis BUNGERT P2

Inhaltsverzeichnis

Inventur.....	3
Lagerteil setzen.....	3
Kuranzgruppen ermitteln.....	4
Inventur eröffnen.....	4
Zählliste drucken.....	5
Zählmengen eingeben.....	8
Inventurdifferenzliste drucken	10
Inventurbewertung drucken	11
Inventurwert ausdrucken	13
Inventur abschließen.....	15

Inventur

Bungert P2 unterstützt Sie mit vielen Funktionen bei der Durchführung Ihrer Inventur. Im Folgenden wird schrittweise die Inventarisierung mit *Bungert P2* beschrieben.

Die Inventur gliedert sich in folgende Arbeitsschritte:

- **Lagerteil setzen**
- **Kuranzgruppen ermitteln**
- **Inventur eröffnen**
- **Zählliste drucken**
- **Zählen**
- **Zählmengen eingeben**
- **Inventurdifferenzliste drucken**
- **Inventurbewertung drucken**
- **Inventurwert drucken**
- **Inventur abschließen**

Lagerteil setzen

Bevor Sie die Inventur beginnen, müssen Sie die Routine **Setzen Lagerteil** durchführen.

Rufen Sie dafür das Fenster **Lagerteil setzen** im Menü **Lager > Inventur** auf.

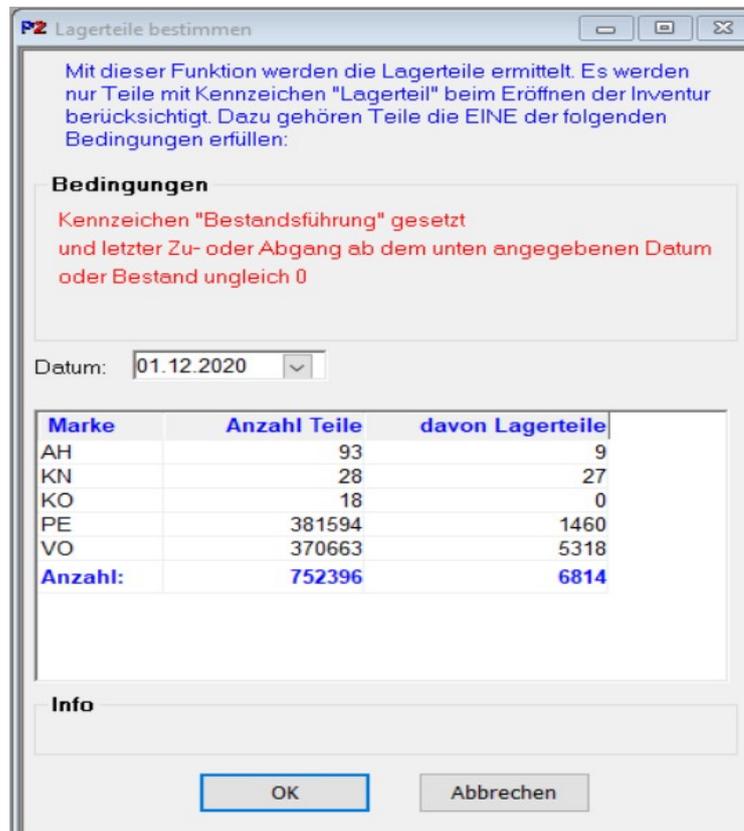


Abb. 1. Routine Setzen Lagerteil

Klicken Sie auf das Datumsfeld und geben Sie ein Abgrenzungsdatum ein. Über diese Option wird der Schalter **Lagerteil** in den Detailinformationen zu einem Teil gesetzt.

Bei der Erstellung der Inventur-Zähllisten, werden nur die Teile aus dem Teilekatalog berücksichtigt, die als Lagerteil gekennzeichnet sind. Mit der Festlegung eines Abgrenzungsdatum bestimmen Sie die Teile als Lagerteil, die seit diesem Datum eingekauft oder verkauft wurden oder deren registrierter Lagerbestand größer als null ist.

Kuranzgruppen ermitteln

Die Kuranzgruppen geben Auskunft darüber, in welchem Zeitraum ein Teil zum letzten Mal eingekauft bzw. verkauft wurde. Die Abgrenzungszeiträume für die Kuranzgruppen legen Sie in dem Fenster **Ermitteln Kuranzgruppen** fest. Dieses Fenster rufen Sie über den gleichnamigen Eintrag unter **Inventur** im Menü **Lager** auf.

	von:	bis:
Kuranzgruppe 1:	01.01.2020	31.12.2020
Kuranzgruppe 2:	01.01.2019	31.12.2019
Kuranzgruppe 3:	01.01.2018	31.12.2018
Kuranzgruppe 4:	01.01.2017	31.12.2017
Kuranzgruppe 5:	01.01.2016	31.12.2016
Kuranzgruppe 6:	01.01.2015	31.12.2015
Kuranzgruppe 7:	01.01.1980	31.12.2014

Abb. 2. Ermitteln Kuranzgruppen

Über die Optionen in der Gruppe **Bewertungsart** legen Sie fest, ob Einkaufsdatum, Verkaufsdatum oder beide die Kuranzgruppen definieren.

In der Gruppe **Zeitraum** setzen Sie die Abgrenzungsdaten fest. Nachdem Sie auf den Schalter **OK** geklickt haben, werden die Teile der entsprechenden Kuranzgruppe zugeordnet.

Inventur eröffnen

Als nächstes eröffnen Sie die Inventur über den Eintrag **Inventur eröffnen** unter **Inventur** im Menü **Lager**. Es öffnet sich dann folgendes Fenster

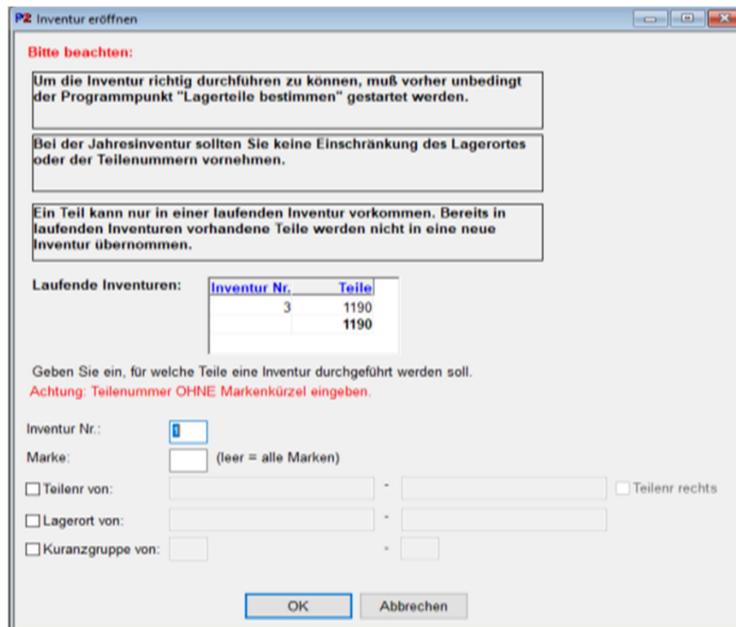


Abb. 3. Inventur eröffnen

In diesem Fenster können Sie festlegen, für welche Marke die Inventur gilt. Zudem können Sie auch nur für einen bestimmten Bereich der Teilenummern oder für einen bestimmten Lagerbereich eine Inventur eröffnen. Beachten Sie, dass Sie immer nur für eine Inventur die Daten in *Bungert P2* bearbeiten können, d.h. eine vorher angelegte Inventur muss abgeschlossen worden sein oder Sie brechen über den Eintrag **Inventur abrechnen** unter **Inventur** im Menü **Lager** die Inventur ab. Alle Inventurdaten werden dann gelöscht. In dem Feld **Marke** geben Sie das Markenkürzel ein. Wenn Sie eine Inventur über alle Lagerteile erstellen möchten, lassen Sie dieses Feld leer. In den Feldern **Teilenummer** können Sie die kleinste und größte Teilenummer eingeben, die in der Inventur berücksichtigt werden sollen. Wenn Sie eine Inventur über alle Lagerteile erstellen möchten, lassen Sie diese Felder leer. In den Feldern **Lagerort** können Sie den untersten und obersten Lagerort eintragen, der bei der Inventur berücksichtigt werden soll. Wenn Sie eine Inventur über alle Lagerteile erstellen möchten, lassen Sie diese Felder leer. Nachdem Sie das Fenster **Inventur eröffnen** über den Schalter **OK** bestätigt haben, erscheint ein Hinweisfenster, in dem steht, wie viele Teile in der Inventur berücksichtigt werden. Bestätigen Sie dieses Fenster über den Schalter **OK** und schließen Sie das Fenster **Inventur eröffnen**.

Zählliste drucken

Drucken Sie dann die Zähllisten aus über den Eintrag **Zählliste drucken** unter **Inventur** im Menü **Lager**.

Ihnen wird folgendes Fenster angezeigt.

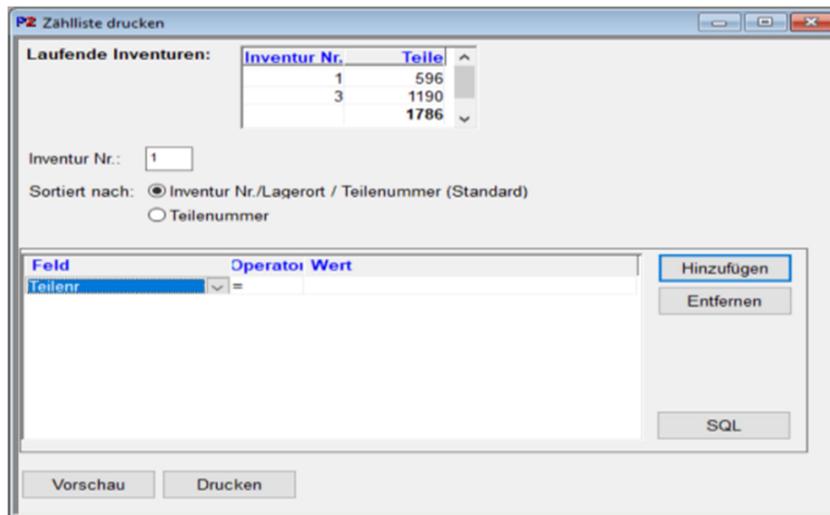


Abb. 4. Zählliste drucken

Über dieses Fenster können Sie die komplette Zählliste ausdrucken oder Sie legen Kriterien fest, um nur einen Teil der Zählliste auszudrucken. Möchten Sie die gesamte Zählliste ausdrucken klicken Sie in diesem Fenster auf den Schalter **Drucken**.

Sie können aber auch nur einen Teil der Zählliste ausdrucken, indem Sie den Bereich einschränken. Wählen Sie dafür in der Spalte **Feld** entweder **Teilenr** oder **Lagerort** aus und wählen dann in der Spalte **Operator** einen Vergleichsoperator aus. Folgende Operatoren stehen zur Auswahl:

- = ist gleich
- > ist größer als
- < ist kleiner als
- >= ist größer gleich als
- <= ist kleiner gleich als
- <> ist ungleich

In der dritten Spalte **Wert** geben Sie den Grenzwert an. Nachdem Sie ein Kriterium eingeben haben, klicken Sie auf den Schalter **Hinzufügen** und eine neue Zeile wird erzeugt, in der Sie ein weiteres Kriterium eingeben können. Es werden in der Zählliste dann nur die Teile angezeigt, auf die alle Kriterien zutreffen.

Möchten Sie z.B. nur Teile der Lagerorte 010000 bis 019999 auf Ihrer Zählliste haben, sollten im Fenster **Zählliste drucken** folgende Einträge stehen.

Feld	Operator	Wert
Lagerort	>=	010000
Lagerort	<	020000

Abb. 5. Zählliste drucken mit Kriterien

Sie können die Zählliste direkt ausdrucken über den Schalter **Drucken**. Über den Schalter **Vorschau** erhalten Sie ein Fenster, in dem die Zählliste Ihnen vor dem

Ausdruck angezeigt wird. Die Zählliste ist automatisch nach den Lagerorten sortiert.

P2 Druckvorschau

Drucken

nach Auswahl

Zählliste 03.12.2020
Seite 1

#	M	Teilenummer	Bezeichnung	EC	Lagerort	Gezählte Menge	Teilenummer
1	VO	31471918	Vddm Neu Laden			_____	31471918
1	VO	31489259	Vcm Neu Laden			_____	31489259
1	VO	968757	O-ring		1	_____	968757
1	VO	988016	Schlauchklemme		1	_____	988016
1	VO	988742	Sechszahn-hohlschr		1	_____	988742
1	VO	988751	Clip		1	_____	988751
1	VO	1161721	Reinigungsmittel		1	_____	1161721
1	VO	1161785	Butyl-kleber		1	_____	1161785
1	VO	1233068	O-ring		1	_____	1233068
1	VO	1274031	Feder		1	_____	1274031
1	VO	1378687	Rohrleitung	9	1	_____	1378687
1	VO	3547150	Rohrleitung		1	_____	3547150
1	VO	3730520	Schlauch		1	_____	3730520

Abb. 6. Zählliste

Die Zählliste ist wie folgt aufgebaut:

Auf jeder Seite steht oben der Name des Autohauses, das Datum und die Seitenzahl.

Die Liste enthält die Marke des Teils, die Teilenummer, den Namen des Teils in der Spalte **Bezeichnung**, ggf. den Ersetzungscode und den Lagerort. In der Spalte **Gezählte Menge** wird die Anzahl eingetragen; in der letzten Spalte steht zur besseren Übersicht noch einmal die Teilenummer.

Unter jeder Liste ist ein Feld, das den Namen des Zählers enthalten sollte.

Wenn Sie auf den Schalter **Drucken** klicken, erscheint das Windows Druckerfenster.

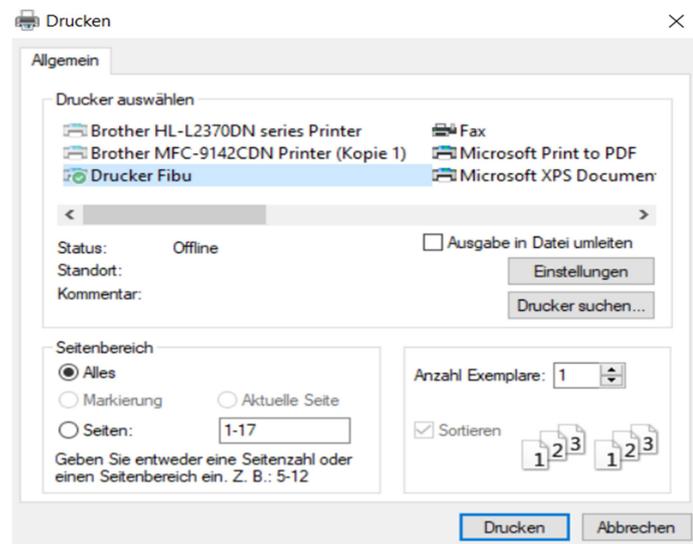


Abb. 7. Druckerfenster

Zählmengen eingeben

Nachdem die Lagerbestände erfasst wurden, müssen die gezählten Mengen in *Bungert P2* eingegeben werden. Dies erfolgt in dem Fenster **Zählmengen eingeben**. Rufen Sie dieses Fenster über den gleichnamigen Eintrag unter **Inventur** im Menü **Lager** auf.

#	M	Originalteilnr	Bezeichnung	Lagerort	Zahlbest.	Gezählt
1	VO	31471918	Vddm Neu Laden			<input type="checkbox"/>
1	VO	31489259	Vcm Neu Laden			<input type="checkbox"/>
1	VO	968757	O-ring	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	988016	Schlauchklemme	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	988742	Sechszahn-hohlschr	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	988751	Clip	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	1161721	Reinigungsmittel	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	1161785	Butyl-kleber	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	1233068	O-ring	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	1274031	Feder	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	1378687	Rohrleitung	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	3547150	Rohrleitung	1		<input type="checkbox"/>
1	VO	3730520	Schlauch	1		<input type="checkbox"/>

Freie Erfassung
Marke: Teilnr: Zahlbestand: Lagerort:

Filter
 alle anzeigen
 nur Differenzen
 nur Ungezählt

Differenzen anzeigen Inventur Nr.: auf Inventur Nr. filtern

Abb. 8. Zählmengen eingeben

Die Liste in dem Fenster ist genau wie die Zähllisten sortiert nach dem Lagerort. In der Spalte **Zahlbestand** übertragen Sie die Anzahl von den Zähllisten in *Bungert P2*. Um die Menge für das nächste Teil einzugeben, drücken Sie einfach **<Enter>**. Das Kästchen in der Spalte **Gezählt** wird dann automatisch aktiviert.

#	M	Originalteilnr	Bezeichnung	Lagerort	Zahlbest.	Gezählt
1	VO	31471918	Vddm Neu Laden		5,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	31489259	Vcm Neu Laden		2,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	968757	O-ring	1	62,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	988016	Schlauchklemme	1	5,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	988742	Sechszahn-hohlschr	1	20,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	988751	Clip	1	10,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	1161721	Reinigungsmittel	1	15,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	1161785	Butyl-kleber	1	10,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	1233068	O-ring	1	100,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	1274031	Feder	1	55,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	1378687	Rohrleitung	1	25,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	3547150	Rohrleitung	1	20,00	<input checked="" type="checkbox"/>
1	VO	3730520	Schlauch	1	6,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Freie Erfassung
Marke: Teilnr: Zahlbestand: Lagerort:

Filter
 alle anzeigen
 nur Differenzen
 nur Ungezählt

Differenzen anzeigen Inventur Nr.: auf Inventur Nr. filtern

Abb. 9. Zählmengen eingeben

Über das Kästchen **Differenzen anzeigen** können Sie zwei Spalten in die Tabelle einblenden, die Ihnen den registrierten Lagerbestand und die Differenz zu den gezählten Mengen anzeigen.

#	M	Originalteilnr	Bezeichnung	Lagerort	Zählbest.	Gezählt	Sollbest.	Diff.
1	VO	31471918	Vddm Neu Laden		5,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00-	6,00
1	VO	31489259	Vcm Neu Laden		2,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00-	3,00
3	PE	1611631080	Satz Scheibenwischerbl-tter FI	*B	1,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	0
1	VO	968757	O-ring	1	62,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	61,00
1	VO	988016	Schlauchklemme	1	5,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	4,00
1	VO	988742	Sechszahn-hohlschr	1	20,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	19,00
1	VO	988751	Clip	1	10,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	9,00
1	VO	1161721	Reinigungsmittel	1	15,00	<input checked="" type="checkbox"/>	0,90	14,10
1	VO	1161785	Butyl-kleber	1	10,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	9,00
1	VO	1233068	O-ring	1	100,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	99,00
1	VO	1274031	Feder	1	55,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	54,00
1	VO	1378687	Rohrleitung	1	25,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	24,00
1	VO	3547150	Rohrleitung	1	20,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	19,00

Abb. 10. Zählmengen eingegeben mit Differenzen

Sollte bei der Zählung ein Teil gefunden worden sein, das nicht auf der Zählliste stand, können Sie dieses Teil nachtragen über die Felder in der Gruppe **Freie Erfassung**.

Freie Erfassung			
Marke	Teilernr	Zählbestand	Lagerort
VO	18818	50,00	01111
			<input type="button" value="Gezählt"/>

Abb. 11. Freie Erfassung von Zählmengen

Wenn Sie ein Teil in der freien Erfassung eingegeben haben und auf den Schalter **Gezählt** klicken, wird dieses Teil in die Liste übernommen. Über die drei Optionen in der Gruppe **Filter** können Sie bestimmen, welche Teile Ihnen in der Liste angezeigt werden.

alle anzeigen zeigt die vollständige Liste

nur Differenzen zeigt Ihnen die gezählten Teile an, deren gezählte Menge vom Sollbestand abweicht.

nur Ungezählt zeigt Ihnen die Teile an, deren Zählmenge noch nicht eingetragen wurde.

Sie können die Zählmengen von mehreren Clients gleichzeitig in *Bungert P2* eingeben.

Nachdem alle gezählten Mengen eingegeben wurden, verlassen Sie das Fenster mit einem Klick auf den Schalter **OK**.

Inventurdifferenzliste drucken

Die Differenzliste enthält alle Teile, deren registrierter Lagerbestand von den gezählten Mengen abweicht.

Sie starten den Ausdruck der Inventurdifferenzliste über den Eintrag **Inventurdifferenzliste drucken** unter **Inventur** im Menü **Lager**.

Es öffnet sich dann ein Fenster, in dem Sie nur die Schalter **Drucken** oder **Vorschau** anklicken können. Über den Schalter **Vorschau** wird Ihnen die Differenzliste erst in einem Fenster angezeigt, bevor der Ausdruck erfolgt.



Marke	Originalteilnr	Bezeichnung	Lagerort	Zählbestand	Sollbestand	Differenz	EK	Differenz +	Differenz -
VO	31471918	Vdm Neu Laden		5,00	1,00-	6,00	39,98	239,88	
VO	31489259	Vcm Neu Laden		2,00	1,00-	3,00	31,22	93,66	
VO	988757	O-ring	1	82,00	1,00	61,00	1,72	104,92	
VO	988016	Schlauchklemme	1	5,00	1,00	4,00	1,80	7,20	
VO	988742	Sechszahn-hohloch	1	20,00	1,00	19,00	1,11	21,09	
VO	988751	Clip	1	10,00	1,00	9,00	1,73	15,57	
VO	1161721	Reinigungsmittel	1	15,00	0,90	14,10	8,70	122,67	
VO	1161735	Butylkleber	1	10,00	1,00	9,00	16,88	151,74	
VO	1233068	O-ring	1	100,00	1,00	99,00	3,10	306,90	
VO	1274031	Feder	1	55,00	1,00	54,00	8,05	434,70	
VO	1378887	Rohrleitung	1	25,00	1,00	24,00	16,63	399,12	
VO	3547150	Rohrleitung	1	20,00	1,00	19,00	45,34	861,48	
un	1790576	Schlauch	1	6,00	1,00	6,00	17,80	106,80	

Abb. 12. Inventurdifferenzliste

Die Differenzliste enthält folgende Spalten:

Marke enthält die Marke des Teils.

Originalteilnr enthält die Teilenummer des Teils ohne das vorangestellte Markenkürzel.

Bezeichnung ist der Name des Teils.

Lagerort bezeichnet den Ort der Lagerung des Teils.

Zählbestand zeigt an, welche Anzahl des Teils gezählt wurde.

Sollbestand bezeichnet den registrierten Lagerbestand des Teils.

Differenz zeigt die Differenz von Sollbestand zu Zählbestand an.

EK enthält den Einkaufspreis des Teils.

Differenz plus enthält das Produkt von Differenz und Einkaufspreis, wenn der Zählbestand größer ist als der Sollbestand.

Differenz minus enthält das Produkt von Differenz und Einkaufspreis, wenn der Zählbestand niedriger ist als der Sollbestand.

Wenn Sie auf den Schalter **Drucken** klicken, erscheint das Windows Druckerfenster.

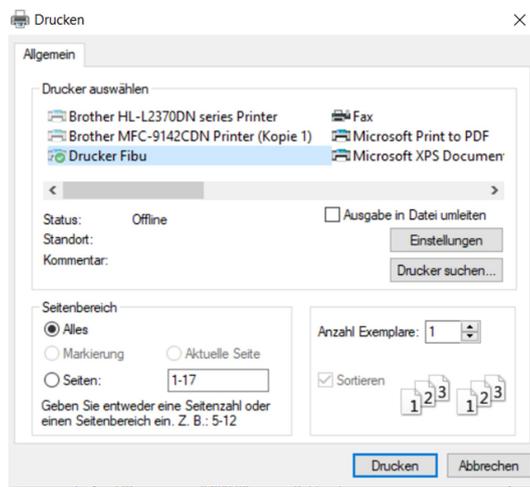


Abb. 13. Druckerfenster

Inventurbewertung drucken

Die Inventurbewertungsliste enthält neben den Angaben zu den Teilen die Beträge der Einkaufskosten und Verkaufskosten.

Rufen Sie das Fenster **Inventurbewertungsliste drucken** auf über den Eintrag **Inventurbewertung drucken** unter **Inventur** im Menü **Lager**.

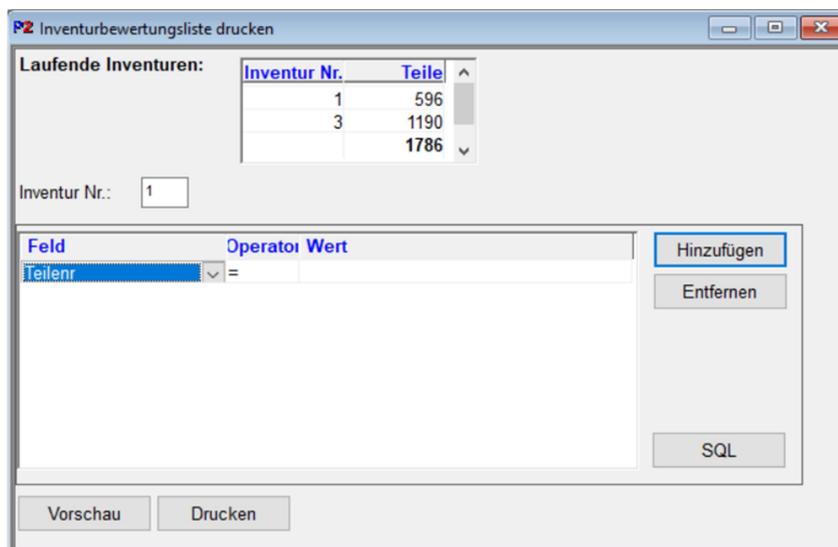


Abb. 14. Inventurbewertung ausdrucken

Auch hier können Sie wieder wie bei der Zählliste nur einen Teil der Liste ausdrucken, indem Sie Grenzwerte in der Tabelle eingeben (s. Seite 6). Über den Schalter **Vorschau** wird Ihnen die Bewertungsliste vor dem Ausdruck in einem Fenster angezeigt.

Drucken

Inventurbewertung										03.12.2020
										Seite 1
Teilenummer	Bezeichnung	Lagerort	Kur- grp.	Bestand	EK	EK Ø	VK1	Bestand * EK-Preis	Bestand * EK Ø	Bestand * VK1
Marke: VO										
968757	O-ring	1	1	62,00	1,72	1,72	2,15	106,64	106,64	133,30
988016	Schlauchklemme	1	1	5,00	1,80	1,88	2,72	9,00	9,40	13,60
988742	Sechszahn-hohlschr	1	1	20,00	1,11	1,16	1,68	22,20	23,20	33,60
988751	Clip	1	1	10,00	1,73	1,73	2,16	17,30	17,30	21,60
1161721	Reinigungsmittel	1	1	15,00	8,70	8,70	11,45	130,50	130,50	171,75
1161785	Butyl-kleber	1	1	10,00	16,86	16,86	22,19	168,60	168,60	221,90
1233068	O-ring	1	2	100,00	3,10	3,24	3,88	310,00	324,00	388,00
1274031	Feder	1	1	55,00	8,05	8,05	10,06	442,75	442,75	553,30
1378687	Rohrleitung	1	5	25,00	16,63	15,80	20,79	415,75	395,00	519,75
3547150	Rohrleitung	1	5	20,00	45,34	45,96	56,67	906,80	919,20	1133,40
3730520	Schlauch	1	2	6,00	17,89	17,42	22,38	107,34	104,52	134,16

Abb. 15. Inventurbewertungsliste

Diese Liste ist sortiert nach Marke und nach Teilenummern. Folgende Angaben werden angezeigt:

Teilenummer ist die Originalteilenummer.

Bezeichnung ist der Name des Teils.

Lagerort zeigt den Ort der Lagerung des Teils an.

Kuranzgruppe gibt die Kuranzgruppe des Teils an. Die Kuranzgruppe sagt aus, in welchem Zeitraum das Teil zum letzten Mal eingekauft bzw. verkauft wurde.

Bestand zeigt den Zählbestand aus der Inventur an.

EK enthält den momentan gültigen Einkaufspreis des Teils.

EKØ zeigt den von *Bungert P2* errechneten durchschnittlichen Einkaufspreis an.

VK1 zeigt den momentan gültigen von Volvo empfohlenen Verkaufspreis an.

Bestand * EK-Preis zeigt das Produkt an von Zählbestand und Einkaufspreis. **Bestand * EKØ** zeigt das Produkt an von Zählbestand und durchschnittlichem Einkaufspreis.

Bestand * VK1 zeigt das Produkt an von Zählbestand und empfohlenem Verkaufspreis.

Wenn Sie auf den Schalter **Drucken** klicken, erscheint das Windows Druckerfenster.

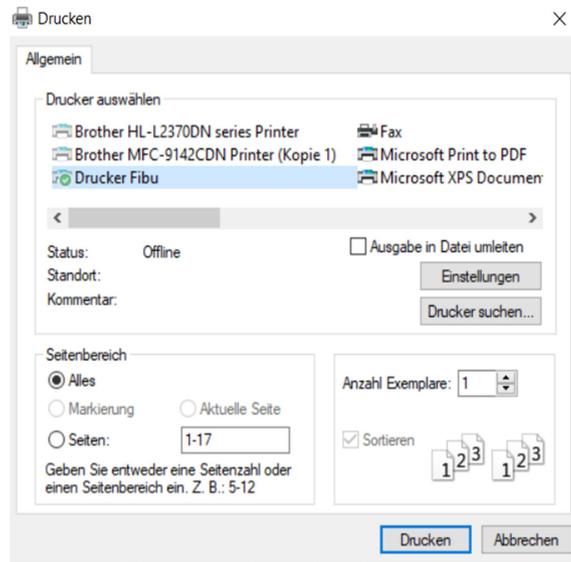


Abb. 16. Druckerfenster

Inventurwert ausdrucken

Als letzter Bericht der Inventur wird der Inventurwert ausgedruckt. Diese Liste enthält die Zusammenfassung der Daten der Inventurbewertungsliste. Um den Inventurwert auszudrucken rufen Sie das Fenster **Inventurwert** über den gleichnamigen Eintrag unter **Inventur** im Menü **Lager** auf.

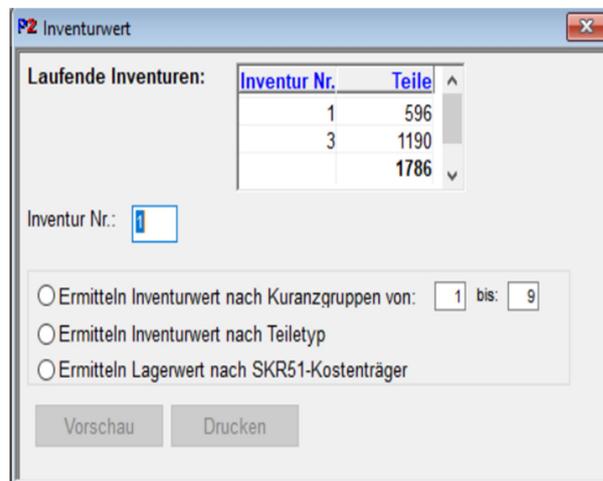


Abb. 17. Inventurwert ausdrucken

Sie können die Liste in zwei verschiedenen Formaten ausdrucken. Entweder werden die Beträge nach Kuranzgruppen angeordnet oder nach den Produktgruppen der Teile.

Über den Schalter **Vorschau** wird Ihnen der Bericht vor dem Ausdruck in einem Fenster angezeigt.

P2 Druckvorschau

Drucken

[Redacted]		Inventurwert		03.12.2020	
nach Kuranzgruppen (1 - 9)				Seite 1	
Kuranz- gruppe	Einkauf	Ø Einkauf:	Verkauf	Anzahl Positionen	
Marke: VO					
1	1.159,33	1.160,73	1.476,96	9	
2	417,34	428,52	522,16	2	
5	1.322,55	1.314,20	1.653,15	2	

Abb. 18. Inventurwert

Abhängig von den Marken werden Ihnen folgende Angaben angezeigt:

Kuranzgruppe zeigt den Zeitraum an, in dem die Teile bewegt wurden (s. Seite 4).

Die Kuranzgruppe wird nur angezeigt wenn Sie den Inventurwert nach Kuranzgruppe ermittelt haben.

Teiletyp zeigt die Produktgruppe des Teils an. Der Teiletyp wird Ihnen nur angezeigt, wenn Sie den Inventurwert nach dem Teiletyp ermittelt haben.

Einkauf zeigt die Summe aller Einkaufspreise an.

Ø Einkauf zeigt die Summe der von *Bungert P2* errechneten durchschnittlichen Einkaufspreise an.

Verkauf zeigt die Summe der von Volvo empfohlenen Verkaufspreise an. **Anzahl Positionen** enthält die Anzahl der Teile, die unter die entsprechende Kuranzgruppe fallen.

Kursiv gedruckt am Ende einer Marke stehen die Summen für die entsprechende Marke.

In der letzten Zeile der Liste stehen die Gesamtsummen, die den Inventurwert ausweisen.

Wenn Sie auf den Schalter Drucken klicken, erscheint das Windows Druckerfenster.

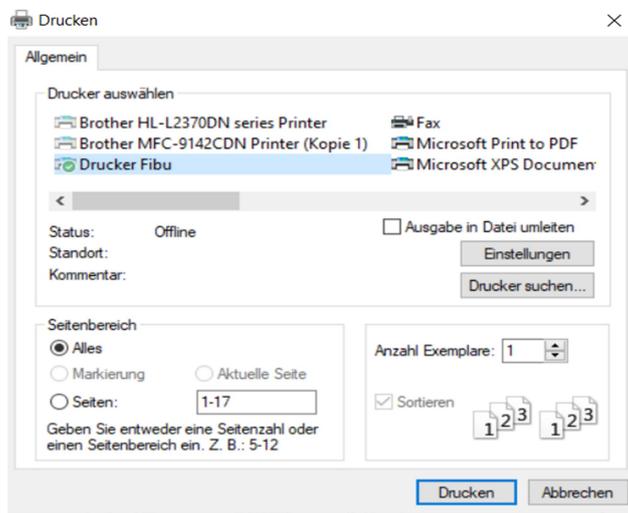


Abb. 19. Druckerfenster

Inventur abschließen

Solange die Inventur nicht abgeschlossen ist, können Sie jeder Zeit noch Änderungen (z.B. Eingeben anderer Zählbestände) in der Inventur durchführen. Mit dem Abschluss der Inventur werden die Zählbestände als registrierte Bestände ins Lager geschrieben.

Um die Inventur abzuschließen, klicken Sie auf den Eintrag **Inventur abschließen** unter **Inventur** im Menü **Lager**.

Es erscheint dann folgendes Fenster.

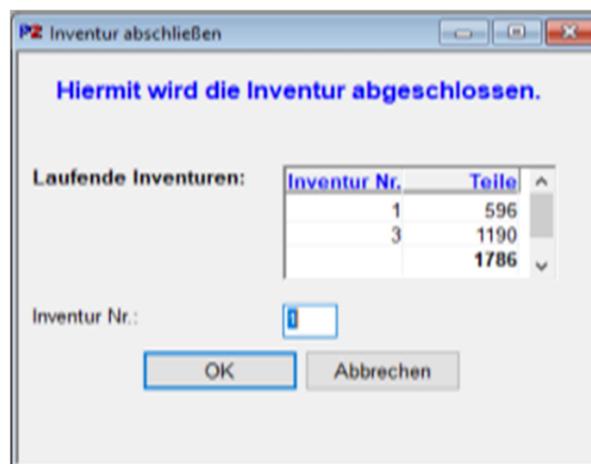


Abb. 20. Inventur abschließen

Mit einem Klick auf den Schalter **OK** werden die Zählbestände in den Lagerbestand übernommen.

Nach erfolgter Übernahme erscheint ein Infofenster.

Über den Schalter **OK** beenden Sie die Inventur.